



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

UNIVERSIDAD DEL MAR

Estando constituidos en Ciudad Universitaria s/n, Agencia de Puerto Ángel, Municipio de San Pedro Pochutla, Oaxaca, C.P. 70902, bajo el siguiente tenor; siendo las nueve horas con treinta minutos del día veintitrés de agosto de dos mil diecinueve, reunidos los ciudadanos: C. Nadia Cruz Martínez, C. María del Carmen Salinas Audelo, Lic. Cinthya Gregorio Matadamas, C. Flor melina Jacinto Cruz, C. Rita Reyes Cortés, C. Citlali Cuchcatla Méndez, C. Jazheel Arely Santos Santiago, C. Maribel Aracely Gaspar Rojas, Lic. Alejandro Espinosa García, M.C. Rafael Napoleón Huerta López, Ing. Edith Ramos Velasco, L.C.E. Alberta Pacheco Díaz, L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa, Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas, C. Verónica Feria Ramírez, L.C.E. Gerardo Juan López Salazar y C. Rosa Elena García Ruiz; reunidos los presentes en uso de la voz, el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar, expresa la importancia de realizar el esfuerzo conjunto para la integración del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad del Mar con la finalidad de producir, registrar, organizar y conservar los documentos de archivo sobre todo acto que derive del ejercicio de las facultades, competencias o funciones de acuerdo con lo establecido en las disposiciones jurídicas correspondientes y en cumplimiento al artículo 7 de la Ley General de Archivos. En el acto los servidores públicos citados con anterioridad, acreditan la personalidad que ostentan, C. Nadia Cruz Martínez, Secretaria "A" del Departamento de Recursos Financieros y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Nacional Electoral; C. María del Carmen Salinas Audelo, Secretaria "A" del Departamento de Recursos Humanos y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; Lic. Cinthya Gregorio Matadamas, Sub-Jefa del Departamento de Servicios Escolares y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; C. Flor melina Jacinto Cruz, Secretaria "A" del Departamento de Recursos Materiales y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; C. Rita Reyes Cortés, Secretaria "A" de Jefatura de Carreras y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Nacional Electoral; C. Citlali Cuchcatla Méndez, Secretaria "A" del Centro de Idiomas y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; C. Jazheel Arely Santos Santiago, Secretaria "A" de Vice-Rectoría de Administración y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; C. Maribel Aracely Gaspar Rojas, Secretaria "A" de Vice-Rectoría Académica y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; Lic. Alejandro Espinosa García, Jefe del Departamento de Biblioteca y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; M.C. Rafael Napoleón Huerta López, Técnico Asistente de la Coordinación de Promoción y Desarrollo y credencial para votar número _____ expedida por Instituto Nacional Electoral; Ing. Edith Ramos Velasco, Técnico del Departamento de Proyectos, construcción y Mantenimiento y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; L.C.E. Alberta Pacheco Díaz, Jefa del Departamento de Planeación y Estadística y credencial para votar número _____ expedida por el



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
UNIVERSIDAD DEL MAR

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Eduardo P. W.', 'C. Verónica', and others.]

Instituto Nacional Electoral; L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa, Jefe del Departamento de Auditoría Interna y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Nacional electoral; Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas, Jefe del Departamento Legal y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Nacional Electoral; C. Verónica Feria Ramírez, Secretaria "A" adscrita a la Vice-Rectoría de Administración y credencial para votar número _____ expedida por Instituto Nacional Electoral; L.C.E. Gerardo Juan López Salazar, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y credencial para votar número _____ expedida por el Instituto Federal Electoral; y C. Rosa Elena García Ruiz, Secretaria "A" adscrita a Rectoría y credencial para votar número _____ expedida por Instituto Nacional Electoral; documentales que se incorporan en copias fotostáticas simples en el anexo uno -----

Una vez acreditadas las personalidades que ostentan y de conformidad con lo establecido por la Ley General de Archivos, Ley de Archivos del Estado de Oaxaca, Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública estatal de Oaxaca, se encuentran reunidos con la finalidad de instalar formalmente el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad del Mar; reunidos los presentes en uso de la voz, el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar, procede a designar a los Integrantes propietarios y suplentes del Sistema Institucional de Archivos con base en lo establecido los artículos 20, 21, 22, 27, 28, 29, 30 , 31 y 32 de la Ley General De Archivos, nombrando desde este momento por el poder que le confiere el Dr. Modesto Seara Vázquez, Rector de la Universidad del Mar al L.C.E. José Luis Ramos Espinoza como Titular del Área Coordinadora de Archivos, así mismo designa a C. Verónica Feria Ramírez como responsable del área de correspondencia, L.C.E. Gerardo Juan López Salazar como responsable del Archivo de Concentración y C. Rosa Elena García Ruiz como responsable del Archivo Histórico, así mismo se designa al resto de los miembros propietarios y suplentes en dicho Sistema, el cual queda oficialmente integrado en los siguientes términos: -----





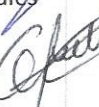







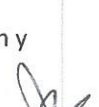
Designación en el Sistema Institucional de Archivos	Propietario Nombre y Cargo
Titular del Área Coordinadora de Archivos	José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

UNIVERSIDAD DEL MAR

<p>Responsable del Área de Correspondencia</p>	<p>C. Verónica Feria Ramírez Secretaria "A" adscrita a la Vice-Rectoría de Administración</p> 
<p>Responsable del Archivo de Trámite</p>	<p>C. Nadia Cruz Martínez Secretaria "A" del Departamento de Recursos Financieros</p> <p>C. María del Carmen Salinas Audelo Secretaria "A" del Departamento de Recursos Humanos</p> <p>C. Flor melina Jacinto Cruz Secretaria "A" del Departamento de Recursos Materiales</p> <p>Lic. Cinthya Gregorio Matadamas Sub-Jefa del Departamento de Servicios Escolares</p> <p>C. Rita Reyes Cortés Secretaria "A" de Jefatura de Carreras</p> <p>C. Citlali Cuchcatla Méndez Secretaria "A" del Centro de Idiomas</p> <p>C. Jazheel Arely Santos Santiago Secretaria "A" de Vice-Rectoría de Administración</p> <p>C. Maribel Aracely Gaspar Rojas Secretaria "A" de Vice-Rectoría Académica</p> <p>Lic. Alejandro Espinosa García jefe del Departamento de Biblioteca</p> <p>M.C. Rafael Napoleón Huerta López Técnico Asistente de la Coordinación de Promoción y Desarrollo</p> <p>Ing. Edith Ramos Velasco Técnico del Departamento de Proyectos, construcción y Mantenimiento</p> <p>L.C.E. Alberta Pacheco Díaz Jefa del Departamento de Planeación y Estadística</p>            





ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

UNIVERSIDAD DEL MAR

	L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa Jefe del Departamento de Auditoría Interna	
	Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas Abogado General	
Responsable del Archivo de Concentración	L.C.E. Gerardo Juan López Salazar Jefe del Departamento de Recursos Materiales	
Responsable del Archivo Histórico	C. Rosa Elena García Ruiz Secretaría "A" adscrita a Rectoría	

Una vez hecho lo anterior y estando presentes en su totalidad los servidores públicos designados como miembros propietarios y suplentes del Sistema Institucional de Archivos, el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vice-Rector de Administración pregunta si existe alguna objeción legal fundada y motivada respecto a la designación de los miembros propietarios del Sistema y habiendo contestado negativamente todos y cada uno de los asistentes, se continúa con la presente acta. -----

Visto lo antes asentado el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vice-Rector de Administración procede a tomar la protesta de ley a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad del Mar, en los siguientes términos: "¿Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del estado, las leyes de que una y otra emanen y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo de integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad del Mar, que el Estado les ha conferido?", y habiendo contestado los interrogados: "¡Sí protesto!", a continuación el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vice-Rector de Administración, repuso: "Si no lo hicieres así, que la Nación y el Estado os lo demanden" con lo que queda instalado formalmente el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad del Mar, asimismo el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar en este mismo acto, los conmina a que asistan a los actos a los que sean convocados por el Sistema Institucional de Archivos haciéndoles saber desde este momento que los actos que emanan de dicho Sistema se encuentran regidos por la siguiente normatividad: -----

1. Ley General de Archivos. -----
2. Ley de Archivos del Estado de Oaxaca -----



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

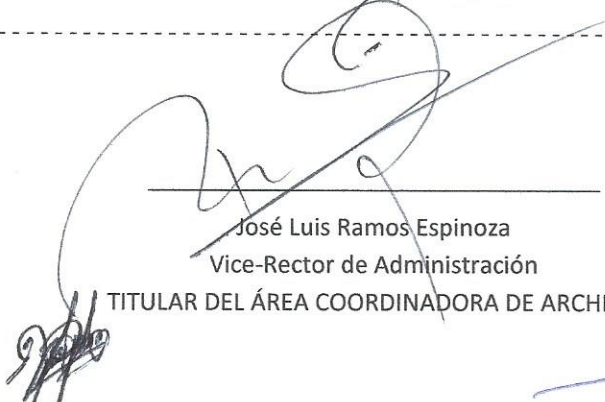
UNIVERSIDAD DEL MAR

3. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca -----
4. Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca. -----
5. Y demás normatividad aplicable; a lo que todos los integrantes del multicitado Sistema se dieron por enterados. -----


En uso de la voz el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vice-Rector de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Universidad del Mar, acuerda enviar oficio a la Titular de la Dirección de Clasificación de Archivos del Archivo General del Estado de Oaxaca, en el que deberá especificar lo siguiente: Datos Generales de la Universidad del Mar, contacto de quien funja como Coordinador de Archivos, anexando copia simple del Acta de Instalación; de igual manera exhorta a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos a actuar con estricto apego a las disposiciones legales, enfatizando la importancia de conducirse conforme a los principios de honradez y transparencia, anteponiendo los intereses de la sociedad e institución a los particulares.-----

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las doce treinta horas del día de su inicio, se da por concluida la sesión de instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad del Mar, cerrándose la presente acta que consta de siete fojas útiles escritas por una cara, previa lectura de la misma, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron en dos tantos originales para los efectos legales a que haya lugar.-----

Anexo 1: Acreditaciones de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos. -----



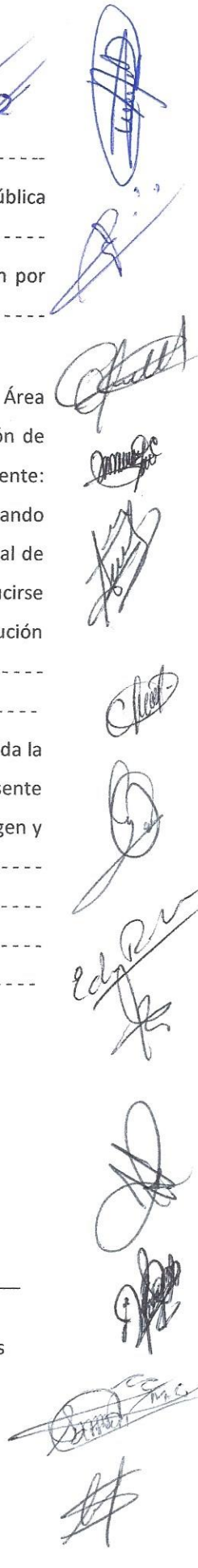
José Luis Ramos Espinoza
Vice-Rector de Administración
TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS



C. Verónica Feria Ramírez
Secretaria "A" adscrita a la Vice-Rectoría de
Administración
Responsable del Archivo de Trámite



C. Nadia Cruz Martínez
Secretaria "A" del Departamento de Recursos
Financieros
Responsable del Archivo de Trámite





ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS

UNIVERSIDAD DEL MAR

C. María del Carmen Salinas Audelo
Secretaria "A" del Departamento de Recursos
Humanos
Responsable del Archivo de Trámite

C. Flor melina Jacinto Cruz
Secretaria "A" del Departamento de Recursos
Materiales
Responsable del Archivo de Trámite

Lic. Cinthya Gregorio Matadamas
Sub-Jefa del Departamento de Servicios Escolares
Responsable del Archivo de Trámite

C. Rita Reyes Cortés
Secretaria "A" de Jefatura de Carreras
Responsable del Archivo de Trámite

C. Citlali Cuchcatla Méndez
Secretaria "A" del Centro de Idiomas
Responsable del Archivo de Trámite

C. Jazheel Arely Santos Santiago
Secretaria "A" de Vice-Rectoría de Administración
Responsable del Archivo de Trámite

C. Maribel Aracely Gaspar Rojas
Secretaria "A" de Vice-Rectoría Académica
Responsable del Archivo de Trámite

Lic. Alejandro Espinosa García
jefe del Departamento de Biblioteca
Responsable del Archivo de Trámite

M.C. Rafael Napoleón Huerta López
Técnico Asistente de la Coordinación de Promoción
y Desarrollo
Responsable del Archivo de Trámite

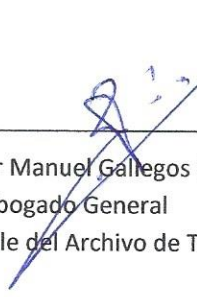
Ing. Edith Ramos Velasco
Técnico del Departamento de Proyectos,
construcción y Mantenimiento
Responsable del Archivo de Trámite


L.C.E. Alberta Pacheco Díaz
Jefa del Departamento de Planeación y Estadística
Responsable del Archivo de Trámite


L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa
Jefe del Departamento de Auditoría Interna
Responsable del Archivo de Trámite



ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
UNIVERSIDAD DEL MAR


Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas
Abogado General
Responsable del Archivo de Trámite


L.C.E. Gerardo Juan López Salazar
Jefe del Departamento de Recursos Materiales
Responsable del Archivo de Concentración


C. Rosa Elena García Ruiz
Secretaría "A" adscrita a Rectoría
Responsable del Archivo Histórico

LAS PRESENTES FIRMAS FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA
UNIVERSIDAD DEL MAR; DE FECHA VEINTITRES DE AGOSTO DE DOS MIL DIECINUEVE-----

